



Skolebestyrelsen Sengeløse Skole

Referat af **virtuelt**
SKOLEBESTYRELSESMØDE
tirsdag d. 17. november 2020
kl. 18.00 – 20.00

Til stede: Søren, Henrik, Helle, Rezan, Signe, Kenneth, Rasmus, Erik, Tina, Sanne, Thomas og Annemette

Afbud: Jan

1/	Godkendelse af dagsorden Godkendt	
2/	Godkendelse af referat fra sidste SB-møde Godkendt	

3/ **Til Drøftelse:**

3a/	Orientering vedr. Corona Der har været første smittetilfælde (en lærer) af corona på skolen for ca 3 uger siden. Der blev hjemsendt 2 klasser og 4 medarbejder. Forløbet omkring situationen gik rigtig fint. SB roser ledelsen for håndteringen og for at have personlig kontakt til alle hjemsendte. Der er løbende medarbejdere i testforløb, hvilket giver noget fravær. Corona har stået på i mange måneder, og personalet er begyndt at være lidt slidte. Personalet i SFO er særligt udfordret pga. opdeling i SFO.	
-----	---	--

	<p>Det er dog vigtigt at fremhæve, at alle gør deres yderste for at holde corona på afstand. SB opfordrer til ekstra brug af vikarer i denne tid. Dette benyttes allerede, og der arbejdes løbende på at udnytte ressourcerne bedst muligt. Der er opsat ekstra håndvaske på skolen, zone inddeling af udeområder, klassers har forsat egne indgange mm.</p>	
3b/	<p>Rekruttering af leder til Øtoften</p> <p>Der har i dag været afholdt 1. samtalerunde, og der er udvalgt to kandidater til 2. samtaler. Der var 32 ansøgere.</p>	
3c/	<p>Trafik – se bilag</p> <ul style="list-style-type: none"> - Herunder parkeringsplads SFO og fodgængerovergang Spangåvej samt vejen ved vores skolepatrulje <p>På parkeringspladsen ved SFOén er der ofte mange biler, og det skaber nogle udfordringer. Ledelsen har været nysgerrig på, om dette kunne organiseret bedre, og der er søgt inspiration fra Borgerskolen, som har haft lignende problem. SB bakker op om, at ledelsen arbejder videre med initiativet. SB opfordrer til opmærksomhed for generel trafiksituation omkring skolen. Søren og Thomas henvender sig til Lars Koch vedr. ”kys og kø”, fodgængerovergang ved busstoppested og skolepatruljeområde.</p>	
3d/	<p>Status på budget, herunder lejrskoler</p> <p>SB er meget rystede over denne beslutning og finder det dybt kritisabelt, når vi, af Borgmesteren, er blevet bedt om, selv at finde midler til nyt inventar i vores tildelte budget.</p> <p>Lejrskoler er indtænkt i kommende budget. Der er ikke angivet klassetrin. Så snart der kommer mere info herom, udsendes det til SB.</p> <p>Indeværende budgetår har været meget anderledes grundet Corona-situationen, som har afstedkommet ekstra udgifter på personalesiden. Skolens økonomi viser et stort mindreforbrug på nuværende tidspunkt – op imod 800.000 kr. Skolens ledelse er bleven bedt om at bremse for yderligere indkøb. I den forbindelse bliver opsparede midler til indkøb af nye borde og stole til hele skolen ikke mulige at kunne gøre i dette</p>	

	<p>budgetår. Nærmere bestemt: Skolens ledelse oplyser at have bestilt inventar som aftalt for kr. ca. 300.000. Bestillingen har været forsøgt trukket tilbage uden held, da skolechefen har bedt om tilbageholdenhed. Samlet betyder det, at en opsparring på ca. 500.000 som skulle have været brugt til inventar ikke kan bruges. Beslutningen ankes af skolebestyrelsen overfor skolechefen med reference til seneste samlede budgetopfølgning for institutions og skoleudvalget samt brev fra borgmesteren.</p>	
3e/	<p>Orienteringer om bygning</p> <p>Der arbejdes på, at sløjdløse laves til H/D lokale med de krav det stiller. Der arbejdes også på undervisningsmiljøer på mellemtrin og udskoling. Thomas udsender brev til SB vedr. processen.</p>	

4/	<u>Til drøftelse og beslutning:</u>	
4a/	<p>Mobilpolitik (forventes maks 5 min) – se bilag</p> <p>Mobilpolitikken gældende for hele Sengeløse skole, herunder også Øtoften, godkendes og implementeres, når der er indkøbt skabe til mobiltelefonerne. Ved implementering sendes mobilpolitik til forældre og gennemgås i klasserne. Mobilpolitikken evalueres på SB møde i foråret.</p> <p>Det påtænkes at igangsætte mobilpolitikken efter jul eller efter vinterferien – alt efter hvornår vi har fået mobilskabe.</p>	
4b/		
4c/		
4d/		

5/	<u>Orientering fra:</u>	
5a/	Arbejdsgrupperne:	
5b/	Eleverne: Elevrådet har 12.000 kr på Børnerigsdagen til tre klimaprojekter.	
5c/	Skolebestyrelsen: SB-formand roser ledelsen for indsatsen og pointerer vigtigheden i også at holde fri og passe på sig selv og hinanden.	
5d/	Medarbejderne: Det er en hård tid med corona pt, især frikvarterer i zoner er en udfordring. Medarbejderne oplever stor opbakning fra ledelsen. SB roser medarbejderne for den store indsats de leverer i en vanskelig tid.	
5e/	Ledelsen: Der er lavet APV (arbejdsvurdering), hvor medarbejderne har besvaret spørgeskema om bl.a. social kapital. Resultatet af denne undersøgelse var rigtig god, og den drøftes yderligere på personalemøder. Der udvælges områder fra APVén der udarbejdes handleplaner til. Der er også udarbejdet Brugertilfredshedsundersøgelser. APV og Brugertilfredshedsundersøgelser udsendes snarest til SB. Skolen modtager pædagogstuderende og lærerstuderende i praktik.	
5f/	Personalesager – lukket punkt:	

6/ Eventuelt: Legepladserne og Atriumgården er snart færdige, vi glæder os til at tage dem i brug.

Mødet slut: 20.05

Punkter til kommende møder:

Nedsættelse af arbejdsgrupper

Mobiletik

Evaluering af mobilpolitik.

Arbejdsgruppe vedr. innovationsprojekter på skolen

Fremlæggelse af skolens budget for inventar ved ledelsen

Fagenes udvikling

Kostpolitik

Proces for visioner for skolen